

## **Büro-Kurzzeitstelle für zwei bis drei Jahre frei**

Der Wörnersberger Anker ist ein christliches Lebens-und Schulungszentrum. Wir führen ein Tagungshaus, in dem wir unsere eigenen Seminarangebote durchführen und Fremdgruppen beherbergen.

Unser Ziel ist ein mündiges, fröhliches und alltagstaugliches Christsein mit den Menschen unserer Zeit.

Wir suchen zum **1. September 2011** oder früher **eine Mitarbeiterin / einen Mitarbeiter im Anker-Büro**. Die Stelle ist auf zwei bis drei Jahre befristet und ist besonders gedacht für Interessierte, die einmal etwas Neues ausprobieren wollen. Im ersten Jahr ist eine Teilnahme am Jüngerschaftsprogramm des Jahresteam gewünscht.

### **Ihre Aufgabe:**

- Seminaranmeldungen und –vorbereitungen
- Telefon & E-Mail
- allgemeine Büroarbeiten

Gerne 80% im Büro und 20% Mitarbeit in der Küche im Gästehaus Edelweiler.

### **Wir erwarten:**

- eine abgeschlossene Berufsausbildung egal in welchem Bereich
- eine teamfähige Person mit Organisationsgeschick, Belastbarkeit und Einsatzfreude,
- die gerne am PC arbeitet

### **Wir bieten:**

- eine interessante und abwechslungsreiche Stelle in einer geistlichen Gemeinschaft, in der Sie sich selbst einbringen und persönlich wachsen können
- ein aufgeschlossenes und motiviertes Mitarbeiterteam
- Gehalt: ca. 300,-€ bei freier Unterkunft und Verpflegung
- Zimmer in einer Anker-WG

Wir freuen uns über Anfragen! Schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen und einem geistlichen Lebenslauf bitte an: Wörnersberger Anker, Hauptstr.32, 72299 Wörnersberg z. Hd. Herrn Helge Keil  
Ansprechpartnerinnen: Helge Keil : 07453/9495-0  
h.keil@ankernetz.de

